

Licenciada Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 1107-2017** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 34-2017**, correspondiente al mes de julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie "A" y correlativo No. 000265**.

Actividades Realizadas:

- Coordinación de trabajos de limpieza y ordenamiento de bodega de insumos con la intención de preparar espacio para próximos ingresos de insumos y para establecer que insumos se necesitan y así plasmarlos en el POA
- Coordinación de trabajos de acondicionamiento de un área de 2x8mts. Del Salón de Usos para una nueva bodega de insumos y equipo de gran tamaño.
- Presentación de liquidaciones quincenales y mensuales de las ventas de boletos de visitantes nacionales y extranjeros del Parque Iximche' en oficinas centrales.
- Realización de listado de insumos con precios unitarios correspondientes al POA-2018 del Parque Arqueológico Iximche'
- Actualización del POA 2018 y POM 2018-2022 del Parque Arqueológico Iximche'.
- Comisión al municipio de San José Poaquil, Chimaltenango para recibir la cantidad de 300 pilones de árboles que se usarán para reforestar diversas áreas de Iximche'
- Elaboración de solicitud de compra de insumos y materiales del parque arqueológico Iximche'.

Resultados Obtenidos:

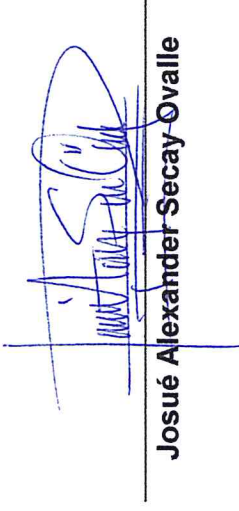
- Obtención de bodegas limpias y ordenadas y listado de insumos necesarios que se plasmaron en el POA-2018 del Parque Iximche'

- Obtención de nuevo espacio que se utilizará como bodega para el resguardo de insumos y equipo de gran tamaño.
- Obtención de listado actualizado de insumos para el año 2018 con precios unitarios que se utilizarán para vincularlos al sistema SIGES.
- Entrega satisfactoria de liquidaciones quincenales y mensuales en oficinas centrales
- Obtención del POA-2018 y POM 2018-2022 del parque Iximché' actualizado.
- Recepción de 300 pilones de árboles de diferentes especies, los cuales se utilizarán para iniciar la reforestación del Parque Iximché'.
- Entrega de solicitudes para la posterior compra de insumos y materiales.



Vo. Bo.

Juan Carlos Krumpholtz
JEFE
DEPARTAMENTO DE MONUMENTO-
PREHISPANICOS Y COLONIALES
Instituto Guatemalteco de Patrimonio Cultural



Josué Alexander Secay-Ovalle